

2025년 서울시 중증장애인 인턴 모집 공고

서울시 중증장애인 인턴제 운영기관에서 근무할 인턴을 모집 하오니 많은 참여 바랍니다.

2025년 2월 20일

서울특별시장

1 채용예정분야 및 인원

1. 채용인원: 총 24명 (기관별 1명)
2. 근무지: 불임의 인턴제 운영기관 중 택1
3. 업무내용: 사업기획 및 회계, 기관 운영사업 업무지원 등
 - 업무내용은 채용기관별 상이하므로 채용기관으로 문의 요망
4. 근무조건
 - 가. 근무기간 : 2025. 3. 17.(월) ~ 2025. 12. 31.(수)
 - 나. 근무시간 : 09:00~18:00 (1일 8시간)
 - ※ 점심시간 : 12:00~13:00(1시간)
 - 다. 급여조건 : 최저시급 10,030원 적용
 - 일 8시간 및 주 40시간 근무 원칙
 - 식비, 주휴수당, 월차수당(월차 미사용시) 지급
 - 근로자 월 평균 실지급여액(보험료 공제) : 2,136,370원/월
 - 실제 지급액은 근로자의 근무상황부 및 근로일수에 따라 달라질 수 있음
 - 기관별 산재보험 요율에 따라 급여액 변동 가능
 - 라. 기 타 : 4대 보험(산업재해보상보험, 건강보험, 고용보험, 국민연금) 가입

2 응시자격 및 제출서류

1. 응시자격 : 다음 각 호의 기준을 모두 갖춘 사람에 한 함

가. 공고일 현재 만 18세 이상의 서울시 거주 **중증장애인**

※ 중증장애인 : 「장애인복지법」상 장애정도가 심한 장애인

나. 장애인 복지시설 및 장애인 단체에서 최근 5년('20~'24) 연속하여 상근직 근무경험 없는 자

※ 단, 위의 조건에도 불구하고 서울시 중증장애인 인턴제 사업에 참여하였으나 정규직 임용이 되지 않은 자는 최대 2회까지 참여 가능

2. 제출서류

가. 응시원서(별지 제1호서식) 1부.

나. 장애인등록증 사본(앞, 뒷면) 1부

다. 최종학교 졸업증명서 1부

라. 건강보험득실확인서 1부, 경력증명서 각 1부(해당자에 한함)

마. 자격증 사본(해당자에 한함)

바. 자기소개서 1부

사. 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부

※ 모든 서류는 **공고일 이후 발행분이 원칙이나**, 공고일 이전의 서류인 경우 법에서 정한 유효기간 (증명서에 유효기간이 기재된 것만 인정) 내의 서류인 경우 증빙 인정

3 채용일정

1. 인턴 신청·접수 : 2. 20.(목) ~ 3. 4.(화) / 근무 희망기관에 접수

2. 면접심사 : 3. 6.(목) ~ 3. 7.(금)

※ 기관-신청자 협의에 따라 달리 정할 수 있음

3. 합격자 발표 : 3.14.(금) 예정 / 서울시 홈페이지 공고

4. 인턴 근무 : 3. 17.(월) ~ 12. 31.(수)

4 응시자 유의사항

1. 면접시험 시 본인확인이 가능한 신분증(주민등록증, 운전면허증 등)을 필히 지참하여야 하며, 이를 확인할 수 없을 시에는 응시할 수 없습니다.
2. 접수된 서류는 반환하지 아니하며, 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우 합격 결정을 취소할 수 있습니다.
3. 구비서류의 기재착오, 누락으로 연락불능 등의 사유가 발생하여 생기는 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
4. 신원조회 부적격, 채용계약 포기, 채용 후 즉시퇴직 등의 사유로 결원이 발생할 경우에 대비하여 면접시험 순위에 따라 2명 이내로 예비합격자를 관리하고, 결원발생 시 성적순에 따라 합격자를 결정하거나 추가 모집을 할 수 있습니다.
5. 기초생활보장수급자의 경우 인턴 근무로 인해 근로소득이 발생하여 기초생활보장수급 자격이 중지될 수 있습니다.

5 응시원서 교부 및 접수

1. 접수기간 : 2025. 2. 20.(목) ~ 3. 4.(화) <토·일 제외>
2. 신청양식 : 붙임 양식
3. 접수장소 : 희망하는 인턴 채용기관(붙임 참고) 직접방문 또는 이메일 접수
 - 접수장소 및 방법은 기관별 문의 후 안내에 따라 접수 요망
 - ※ 서울시청 및 관할 구청에서는 접수하지 않음